



Die nationale Dachorganisation der Schweizer Milchproduzenten SMP vertritt zusammen mit ihren Mitgliederorganisationen die Interessen von rund 18'000 Milchproduzenten auf politischer, wirtschaftlicher und gesellschaftlicher Ebene. Sie zeichnet sich unter anderem auch verantwortlich für das Basismarketing für Schweizer Milch und Milchprodukte und bietet ihren Mitgliedern bedarfsgerechte Dienstleistungen an. 110 Mitarbeitende in verschiedensten Bereichen leisten mit ihrer Arbeit einen wichtigen Beitrag für die Schweizer Milch – Echt stark.

Infolge Mutterschaftsvertretung suchen wir **befristet** vom **1. August 2024 bis 31. Januar 2025** eine:n

System Engineer ICT 80-100%

Dein Aufgabengebiet

- Administration der internen ICT-Infrastruktur (Server, Netzwerk, Client, Telefonie, Backup, Exchange, Active Directory, Patching, Windows Server, VMware, SharePoint, Smartphones, Tablets, Drucker, div. Peripheriegeräte, Adobe Produkte und andere Anwendungen)
- Wartung, Unterhalt, Überwachung und Betrieb der Client-, Server- sowie Netzwerkumgebung im Rahmen des 2nd Level Supports der SMP sowie Fremdfirmen gemäss den aktuell gültigen Dienstleistungsverträgen
- Mitverantwortlich für sämtliche ICT-Prozesse sowie deren kontinuierlichen Weiterentwicklung
- Installation und Konfiguration von Servern und Clients
- Primäre Anlaufstelle der Benutzer bei Störungen und Problemen
- Gewährleistung eines einwandfreien Betriebs und Mitverantwortung für die ICT-Sicherheit des Unternehmens (u.a. Firewall, Antispam, Sicherheitsrichtlinien, PRTG, Disaster Recovery, Backup und Restore, etc.)
- Benutzer-, Mail-, Computer-, Gruppen- und Zugriffsverwaltung mit Active Directory Domain Services
- Mitwirken bei IT-Projekten
- Aktualisierung und Pflege der Benutzer-, System- und Schulungsdokumentationen

Was du mitbringst

- Abgeschlossene Ausbildung Informatiker:in EFZ (Systemtechnik)
- Gute Cloud-Kenntnisse wie Azure, SharePoint online, Exchange online, Microsoft 365, MS Teams
- Erfahrung mit Virtualisierungstechnologien (VMware)
- Erfahrung in der Einrichtung von Berechtigungen und Zugriffskontrollen für O365-Dienste, einschliesslich der Verwendung von Rollen und Sicherheitsgruppen sowie Verständnis von O365-Administrationstools wie dem O365 Admin Center
- Gute kommunikative Fähigkeiten (stilsicheres Deutsch in Wort und Schrift), Englisch-Kenntnisse
- Du bist kommunikativ, offen, flexibel, analytisch denkend, kundenorientiert, selbständig und zuverlässig

Das bieten wir dir

- Einen Arbeitsplatz in der Stadt Bern, der mit dem ÖV gut erreichbar ist
- Home-Office Möglichkeit
- Ein aufgestelltes Team, gute Sozialleistungen und ein offenes und angenehmes Arbeitsklima

Haben wir dein Interesse geweckt? Dann sende uns deine Bewerbungsunterlagen an hr@swissmilk.ch. Bei Fragen steht dir Marc Jenni, Leiter Informatik, telefonisch unter 031 359 55 14 gerne zur Verfügung. Wir freuen uns, dich kennen zu lernen.

Schweizer Milchproduzenten SMP
Abteilung HR
Laubeggstrasse 68
3006 Bern
www.swissmilk.ch